



# DANA PENSIUN PUSRI ( DAPENSRI )

JALAN MAYOR ZEN PALEMBANG ( 30118 )  
TELP. DIRECT (0711) 712090 - 710853 - 710854 FAX. (0711) 710853  
(0711) 712222 Ext. 3700 - 3702 - 3703 - 3704

Palembang, 17 Januari 2024

Nomor : 79 /Dapensri/2024  
Perihal : Pengkinian Data Pensiunan

Kepada Yth :  
**Bapak/Ibu Pensiunan PT Pupuk Sriwidjaja Palembang**  
di  
tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka pengkinian data Pensiunan Dapensri, mohon bantuan Bapak/Ibu/Saudara untuk mengisi dan menyampaikan sebagai berikut :

1. Blangko Surat Pengesahan Tanda Bukti Diri (SPTB) dengan data diri sebenarnya (blangko terlampir).
2. Pernyataan persetujuan pemberian informasi data pensiunan kepada Dana Pensiun Pusri (blangko bermeterai terlampir).
3. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pensiunan/Pensiunan Janda Duda/Pensiun Anak.
4. Foto diri (foto selfie) Pensiunan/Pensiunan Janda Duda/Pensiun Anak (jika melalui link foto selfie dalam bentuk format JPEG/JPG/PNG).
5. Fotocopy Surat Keterangan Meninggal atau Akta Cerai (khusus Pensiunan atau Suami/Istri telah meninggal atau bercerai namun belum dilaporkan ke Dapensri).

Butir 1 s.d 5 di atas, mohon dapat segera disampaikan kepada Dana Pensiun Pusri (Dapensri) melalui (hanya dipilih salah satu) :

- a. Diserahkan pada saat acara sosialisasi kepada petugas Dana Pensiun Pusri (Dapensri) di meja registrasi.
- b. Melalui WA Dapensri ke nomor 0812 8874 7374.
- c. Diantar langsung/melalui ekspedisi pengiriman ke alamat Dana Pensiun Pusri (Dapensri) Jalan Mayor Zen Kelurahan Sei Selayur Kecamatan Kalidoni Palembang 30118.
- d. Melalui email [dapensri@gmail.com](mailto:dapensri@gmail.com)
- e. Mengisi link <https://pengkiniandata.dapensri.co.id> dengan password : xxxxxx (yang diawali 2 digit bulan lahir dan diakhiri 4 digit tahun lahir, sesuai yang ada dalam SK Pensiun), tata cara pengisian dapat dilihat melalui link <https://pengkiniandata.dapensri.co.id/tata-cara-pengisian>.

Bagi para Pensiunan yang selama ini menggunakan nomor rekening penerimaan Manfaat Pensiun atas nama istri/suami/anak/pihak lain agar segera mengganti menjadi nama penerima Pensiun yang berhak dan melaporkan ke Dapensri.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Pengurus

  
Dia Imada  
Direktur Utama

Tembusan :

- Dewan Pengawas Dapensri
- Arsip



## SURAT PENGESAHAN TANDA BUKTI DIRI (SPTB) DANA PENSIUN PUSRI (DAPENSRI)

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Ex. Badge : .....  
NIK : .....  
Tempat/ Tanggal Lahir : .....  
Alamat : .....  
RT..... RW.....  
Kel..... Kec.....  
Kab..... Prov.....  
Kode Pos : .....  
No. Telp / Handphone : .....  
NPWP : .....

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa data diri saya sebagai berikut adalah benar :

- Uang pensiun dibayar melalui :  
No. Rekening : ..... Bank.....  
Atas Nama : .....
- Keluarga yang ditanggung dan terdaftar pada Dapensri (sesuai SK PHK Pusri) :

Keterangan	Nama	Tanggal Lahir	No. KTP/ NIK
Istri/Suami	.....	.....	.....
Anak*	1.....	.....	.....
	2.....	.....	.....
	3.....	.....	.....

\* Hanya diisi bila memiliki anak berusia dibawah 21 tahun/ dibawah 25 tahun yang belum menikah atau bekerja dan masih sekolah/kuliah.

- Status Pensiun : **SENDIRI/JANDA/DUDA/ANAK** (Coret yang tidak perlu)
- Status Pernikahan : Menikah/Janda/Duda/Lajang (Coret yang tidak perlu)  
Menikah lagi tanggal : .....  
Cerai tanggal : .....  
Suami/istri meninggal dunia tgl : .....

....., .....2024

Mengetahui,

Pensiunan

Ketua RT/RW/Ka.Des/Lurah/Ka.PPKP Cabang atau Rayon

.....  
Telp/Handphone.....

.....  
(Nama, tanda tangan atau cap jempol kiri)

(Nama, tanda tangan, dan cap/stempel)

### Catatan :

- Khusus bagi Pensiunan yang baru pensiun atau berubah status pensiun, melampirkan copy Nomor Rekening, copy Kartu Keluarga dan foto terbaru.
- SPTB ini **wajib** ditandatangani Ketua RT/RW/Ka.Des/Lurah/Ka.PPKP Cabang atau Rayon dan diberi stempel/cap basah
- Melampirkan Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) terbaru
- Melampirkan Copy Akta Nikah bilamana Pensiunan Janda/Duda tersebut di atas menikah lagi
- Melampirkan Copy Surat Keterangan Meninggal atau Akta Cerai bilamana Pensiunan atau Suami/ Istri telah meninggal atau bercerai, namun belum dilaporkan ke Dapensri.
- Surat Keterangan Sekolah/ Kuliah bagi peserta **Pensiun Anak** apabila berusia di atas 21 tahun

**PERNYATAAN**  
**PERSETUJUAN PEMBERIAN INFORMASI DATA PENSIUNAN**  
**KEPADA DANA PENSIUN PUSRI (DAPENSRI)**

**No : ...../...../2024**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Ex-Badge :

NIK :

Alamat :

No. Telp/HP :

Berdasarkan Undang-Undang No 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan, Undang-Undang No 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 6 Tahun 2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan, dengan ini menyatakan bahwa :

1. Saya

Setuju \*)

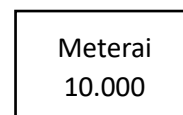
Tidak Setuju \*)

Memberikan persetujuan kepada Dana Pensiun Pusri (Dapensri) untuk memberikan data pribadi saya namun tidak terbatas pada data berikut yaitu : nama, ex-badge, alamat, No. HP, No. Rekening Bank, besaran Manfaat Pensiun terakhir dan data lain apabila diperlukan termasuk perubahannya kepada pihak lain di luar Dapensri (Pendiri/PT Pupuk Sriwidjaja Palembang, Perkumpulan Pensiunan Karyawan Pusri/PPK Pusri dan Bank).

2. Atas persetujuan yang saya berikan dengan ini saya akan membebaskan Dana Pensiun Pusri (Dapensri) terhadap tuntutan hukum dan/atau gugatan dari pihak manapun dikemudian hari.

Demikianlah pernyataan persetujuan pemberian informasi data pensiunan ini saya buat dengan keadaan sadar tanpa paksaan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan pernyataan tidak dapat dicabut kembali.

....., ..... 2024



Nama :

Ex-badge :

\*) Beri tanda ✓ pada salah satu pilihan.



## Survei Tingkat Kepuasan Pelayanan DAPENSRI ke Peserta

Yth. Bapak/Ibu Peserta Dapensri, terimakasih atas kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner ini. Kuesioner ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan Bapak/Ibu terhadap pelayanan yang diberikan oleh Dana Pensiun Pusri. Kami mengharapkan Bapak/Ibu dapat mengisi survei ini secara obyektif. Segala informasi yang diberikan dalam kuesioner ini, akan menjadi masukan untuk meningkatkan pelayanan kepada penerima Manfaat Pensiun. Data yang diberikan hanya untuk keperluan Dapensri dan dijamin kerahasiaannya.

### Data Responden :

1. Nama Responden : .....
2. Badge : .....

### Pertanyaan :

1. Apakah Bapak/Ibu benar sebagai penerima Manfaat Pensiun?  
 Ya  
 Tidak
2. Apakah Bapak/Ibu benar menerima Manfaat Pensiun tepat jumlah dan tepat waktu?  
 Ya  
 Tidak
3. Menurut penilaian Bapak/Ibu, bagaimana pelayanan Dapensri yang dirasakan selama ini?  
 Baik  
 Tidak Baik

Alasannya : .....

4. Apakah Bapak/Ibu merasa telah direspon baik apabila menghubungi Dapensri melalui telepon atau WA?  
 Ya  
 Tidak

5. Masukan/Saran dari Bapak/Ibu dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan

.....  
.....  
.....